



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE

*Contumazá*

*"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"*



**RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 014-2025/MPC-GM**

Contumazá, 30 de enero del 2025

**VISTO:** La papeleta de salida de personal de fecha de 30 de enero del 2025, da la Gerenta de Servicios Municipales y Gestión Ambiental; y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley N° 30305, Ley de Reforma Constitucional, estipula que las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el segundo párrafo del artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972 (en lo sucesivo LOM), señala que, la autonomía establecida en la Constitución para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer Actos de Gobierno, Administrativos y de Administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante la Resolución de Alcaldía N° 187-2023-MPC de fecha 22 de noviembre de 2023, la Alcaldía de la Municipalidad Provincial de Contumazá, en su Artículo Tercero, numeral 1. delegó en el Gerente Municipal las facultades administrativas y resolutorias en materia de Gestión de Recursos Humanos, siguientes: "(...) 1.1) *Suscribir las resoluciones de Encargatura y/o delegación de firma de los Gerentes, Jefes de la Oficina y de la Unidades funcionales de la Municipalidad Provincial de Contumazá; y en aplicación extensiva, suscribir las resoluciones de designación temporal de funciones en caso de personal CAS*";

Que, el Artículo 11° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, dispone que los/as trabajadores/as bajo contrato administrativo de servicios pueden, sin que implique la variación de la retribución o del plazo establecido en el contrato, ejercer la suplencia al interior de la entidad contratante o quedar sujetos, únicamente, a las siguientes acciones administrativas de desplazamiento de personal: (i) **designación temporal**; (ii) rotación temporal; y, (iii) comisión de servicios.

Por ende, bajo el marco legal establecido en el Decreto Legislativo N°1057, Decreto Legislativo que Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativas de Servicios y su Reglamento, y en aplicación del principio de legalidad contemplado en el numeral 1.1 del artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N°004-2019-JUS, a fin de asegurar el normal funcionamiento de la Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental se dispone la designación temporal de funciones como Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental al LIC. ELDER POLO RUIZ, por los días del 30 y 31 de enero del 2025

Por las consideraciones mencionados y de conformidad con el artículo 39° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley 27972.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE

*Contumazá*

*Trabajamos Juntos...*



*"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"*

SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** DISPONER la DESIGNACION TEMPORAL DE FUNCIONES como GERENTE DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTIÓN AMBIENTAL, al Lic. Elder Polo Ruiz, por los días del 30 y 31 de enero del 2025, en adición a sus funciones.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** DISPONER que, a través de Secretaría General, notifique la presente resolución al Lic. Elder Polo Ruiz, y a los órganos competentes de la Municipalidad Provincial de Contumazá, para los fines de Ley.

**ARTICULO TERCERO:** ENCARGAR a la Unidad de Tecnologías de la Información, el cumplimiento de la publicación en el Portal Institucional y de Transparencia de la presente resolución.

COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA

GERENCIA

Manuel Ismael Leiva Sánchez

GERENTE MUNICIPAL

**PAPELETA DE SALIDA DEL PERSONAL**

**NOMBRE :** YAHAIRA YSABELITA PLASENCIA ZEVALLOS  
**CARGO :** GERENTE DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
**Cond./Reg. Lab. :** DESIGNADO

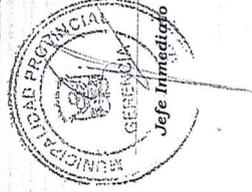
**1. PERMISO POR:**  
**Fecha de Salida:** 30/01/2025 **Fecha de Termino:** 31/01/2025  
**Hora de Salida :** Hora de Retorno aprox

- ❖ **Comisión de servicios:** ( )
  - Lugar de la Comisión: ( )
  - Objeto de la Comisión: ( )
- ❖ **Asuntos Familiares :** ( )
- ❖ **Asuntos Personales a cuenta de vacaciones** ( )
- ❖ **Por Enfermedad según Cita Médica:** ( )
- ❖ **Otros Motivos:** ( x )
  - Devolucion por 02 días feriados laborados
  - 25 y 26 de enero del 2025

**2. VACACIONES DE ACUERDO A LEY:** ( )  
**Fecha de Salida:** • período: 2024 **Fecha de Retorno:**

Según Informe N°047-2025/MPC-GSMYGA presentada por la Gerencia de Servicios Municipales y Gestion Ambiental de Exp. N° 119 proveido por Recursos Humanos de fecha 28/01/2025.

Contumazá, 30 de Enero del 2024



**PAPELETA DE SALIDA DEL PERSONAL**

**NOMBRE :** YAHAIRA YSABELITA PLASENCIA ZEVALLOS  
**CARGO :** GERENTE DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
**Cond./Reg. Lab. :** DESIGNADO

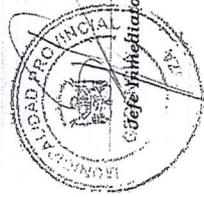
**1. PERMISO POR:**  
**Fecha de Salida:** 30/01/2025 **Fecha de Termino:** 31/01/2025  
**Hora de Salida :** Hora de Retorno ap:

- ❖ **Comisión de servicios:** ( )
  - Lugar de la Comisión: 0
  - Objeto de la Comisión: 0
- ❖ **Asuntos Familiares :** ( )
- ❖ **Asuntos Personales a cuenta de vacaciones** ( )
- ❖ **Por Enfermedad según CM:** 0 ( )
- ❖ **Otros Motivos:** ( x )
  - Devolucion por 02 días feriados laborados
  - 25 y 26 de enero del 2025

**2. VACACIONES DE ACUERDO A LEY:** ( )  
**Fecha de Salida:** • Per: 2024 **Fecha de Retorno:**

Según Informe N°047-2025/MPC-GSMYGA presentada por la Gerencia de Servicios Municipales y Gestion Ambiental de Exp. N° 119 proveido por Recursos Humanos de fecha 28/01/2025.

Contumazá, 30 de Enero del 2024



INFORME N° 047-2025/MPC-GSMYGA

**A** : MANUEL ISMAEL LEIVA SANCHEZ  
Gerente Municipal – MPC.

**DE** : YAHAIRA PLASENCIA ZEVALLOS.  
Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental-MPC

**ASUNTO** : SOLICITO COMPENSACION DE DIAS TRABAJADOS, CONFORME SE  
INDICA.

**REFERENCIA:** MEMORANDUM MULTIPLE N° 021-2025-MPC/GM

**FECHA** : CONTUMAZA, 27 DE ENERO DE 2025.

Que, mediante Memorándum Múltiple 021-2025-MPC/GM, de fecha 24/01/2025, la Gerencia Municipal, dispuso mi participación en la comisión de servicios para realizar la actividad de "Entrega de Licencias de Conducir de vehículo menor, en los siguientes fechas y lugar:

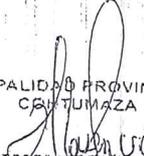
- ✓ **Sábado 25/01/2025** – Caserío La Huaca y La Portada - Distrito de San Benito.
- ✓ **Domingo 26/01/2025** – Centro Poblado de Jaguey - Distrito de San Benito.

En donde se procedió a la entrega de las licencias de conducir de vehículo menor.

Que, en ese sentido, **solicito que los días laborados sean compensados en los días 30 y 31 de enero del año 2025**, por los días trabajados y autorizados oportunamente.

Es cuanto tengo que informar a usted para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente;

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CONTUMAZA  
ABOG. YAHAIRA PLASENCIA ZEVALLOS  
GERENTE DE SERVICIOS MUNICIPALES Y  
GESTION AMBIENTAL

CC  
Archivo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA	
UNIDAD DE GESTION DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL	
<b>RECIBIDO</b>	
Exp. N° 119	HORA: 11:17 am
FECHA: 28/01/2025	FOLIOS: 02
FORMA:	

*Popelita de  
Salida  
De Donación*